

REGULAMIN ZAJĘĆ
Wytrzymałość Materiałów I
(nazwa przedmiotu)

Studia stacjonarne I stopnia
na Wydziale Samochodów i Maszyn Roboczych Politechniki Warszawskiej
w roku akademickim 2021/2022

Kierunki studiów:

- Mechanika Pojazdów i Maszyn Roboczych,
- Mechatronika Pojazdów i Maszyn Roboczych,
- Inżynieria Pojazdów Elektrycznych i Hybrydowych

1) FORMA I WYMIAR PROWADZONYCH ZAJĘĆ:

Lp.	Forma prowadzonych zajęć w ramach danego	Wymiar godzinowy: (w przypadku kiedy dana forma prowadzenia zajęć nie jest realizowana w ramach przedmiotu, należy postawić kreskę „-”)
1.	Wykład	30
2.	Ćwiczenia audytoryjne	30
3.	Ćwiczenia laboratoryjne	-
4.	Ćwiczenia projektowe	-
5.	Zajęcia komputerowe	
6.	Seminarium	
7.	Lektorat	

2) OPIS WYMAGAŃ DOT. UCZESTNICZENIA STUDENTÓW W PROWADZONYCH ZAJĘCIACH (w podziale na formy prowadzonych zajęć):

- wykład - nieobowiązkowy, tryb zdalny w aplikacji MS Teams, ciągi 1 i 2, zapisy w systemie USOS,
- ćwiczenia audytoryjne — obowiązkowe, tryb stacjonarny, gmach Wydziału SiMR. Tryb stacjonarny prowadzenia ćwiczeń audytoryjnych może być zmieniony na tryb zdalny w czasie trwania semestru, jeśli nastąpią zmiany przepisów dotyczących sytuacji epidemicznej koronawirusa w kraju lub w Uczelni.

3) OPIS ZASAD USPRAWIEDLIWIANIA PRZEZ STUDENTÓW SWOJEJ NIEOBECNOŚCI NA ZAJĘCIACH:

- zwolnienia lekarskie na odpowiednich drukach,
- inne usprawiedliwienia na piśmie (wezwania sądowe, administracyjne, delegacje wystawione przez dziekana, udział w pracach na rzecz Wydziału lub Uczelni itp.)

4) SZCZEGÓŁOWY OPIS METOD BIEŻĄCEJ KONTROLI OSIĄGANIA PRZEZ STUDENTÓW EFEKTÓW KSZTAŁCENIA:

UWAGA: w przypadku, kiedy przedmiot jest realizowany w ramach kilku form zajęć należy podać informacje dla każdej z tych form:

Wykład:

1. Wykład jest nieobowiązkowy; nie notuje się udziału w wykładach zdalnych i nie prowadzi się bieżącej kontroli osiągnięcia efektów kształcenia podczas wykładu.
2. Formą kontroli efektów kształcenia w odniesieniu do wykładu jest egzamin.

Ćwiczenia audytoryjne:

1. Pisemne sprawdziany podczas ćwiczeń.
2. Ocena przygotowania i aktywności studenta na ćwiczeniach.
3. Ocena poprawności wykonania zadanej pracy domowej.

5) TRYB I TERMINARZ ZALICZANIA ZAJĘĆ, W TYM: SPOSÓB I TRYB OGŁASZANIA WYNIKÓW OCENY SPRAWOZDAŃ, EGZAMINÓW, KOLOKWIÓW, PROJEKTÓW I INNYCH FORM ZALICZANIA ORAZ ZASADY POPRAWIANIA WYNIKÓW TEJ OCENY

Ćwiczenia audytoryjne:

1. Podstawą zaliczenia ćwiczeń są sprawdziany pisemne polegające na samodzielnym rozwiązywaniu zadań z części materiału określonych w harmonogramie zajęć.
2. Oceniana jest poprawność zastosowanych metod, praw i formuł oraz poprawność jednostek fizycznych i uzyskanych wartości liczbowych.
3. Ćwiczenia audytoryjne oceniane są w skali 2-5 (z uwzględnieniem ocen połówkowych), przy czym do zaliczenia wymagana jest ocena co najmniej 3.
4. Wstępna niedostateczna ocena z ćwiczeń może być poprawiona w wyniku jednego sprawdzianu zbiorczego, przeprowadzanego w ramach ćwiczeń przez osobę prowadzącą te ćwiczenia.
5. Zaliczenie ćwiczeń jest warunkiem koniecznym przystąpienia do egzaminu.
6. Formą ogłoszenia wyników zaliczenia ćwiczeń jest wpis oceny do systemu USOS przez uprawnioną do tego osobę — prowadzącego ćwiczenia lub kierownika przedmiotu.

Terminy ogłaszania ocen

- Wyniki ocen ze sprawdzianów przedstawiane będą uczestnikom niezwłocznie na następnych po sprawdzianie zajęciach. W szczególności w przypadku zajęć w formie zdalnej oceny mogą zostać opublikowane w formie listy w programie MS Teams lub umieszczone jako ocena w module zadań aplikacji Teams.
- Termin ostatecznego wystawienia ocen ostatecznych z zajęć ćwiczeniowych przypada w dniu ostatnich zajęć ćwiczeniowych, przy czym może być on wydłużony dla osób, które uczestniczyły w kolokwium poprawkowym.
- Oceny wprowadzane są do systemu USOSweb najpóźniej 2 dni przed pierwszym terminem egzaminu w sesji. Osobą odpowiedzialną za wpisanie ocen do systemu USOS jest prowadzący daną grupę ćwiczeniową.

Wykład i egzamin

Egzamin sprawdza wiedzę i umiejętności przekazane podczas całego wykładu. Przed egzaminem wykładowca omawia sposób oceny egzaminu i ogólny zarys wymagań oraz podaje szczegółowe terminy publikacji wyników. Podczas sprawdzianów na zajęciach ćwiczeniowych oraz podczas egzaminu niedopuszczalne jest korzystanie z materiałów pomocniczych i urządzeń elektronicznych

Jeżeli egzamin jest przeprowadzany w formie zdalnej to samodzielność wykonania pracy egzaminacyjnej musi być potwierdzona oświadczeniem studenta, według wzoru zawartego w Zarządzeniu nr 100/2020 Rektora, przesłanym drogą elektroniczną razem z pracą.

1. Zaliczenie wykładu ma formę egzaminu składającego się z części pisemnej zadaniowej oraz z części pisemnej teoretycznej.
2. Podstawą oceny części zadaniowej egzaminu jest samodzielne rozwiązanie przez studenta zadań sformułowanych przez egzaminatora.
3. Część pisemna teoretyczna polega na odpowiedziach na pytania lub krótkich opracowaniach zagadnień, których pełna lista jest jawna i dostępna w podstawowym podręczniku oraz w materiałach do wykładu w trybie zdalnym, przekazywanych studentom. Oceniana jest poprawność praw i hipotez oraz wyjaśnień świadczących o rozumieniu zagadnienia.
4. Obydwie części pisemne egzaminu wymagają oceny co najmniej dostatecznej (3).
5. Ostateczną ocenę z przedmiotu ustala egzaminator, biorąc pod uwagę ocenę umiejętności zdobytych na ćwiczeniach oraz ocenę wiedzy zdobytej na wykładach.
6. Formą ogłoszenia wyników egzaminu i zaliczenia przedmiotu jest wpis ocen do systemu USOS przez uprawnionego egzaminatora, w terminie do końca sesji egzaminacyjnej.

6) SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE NT. WARUNKÓW ZALICZENIA PRZEDMIOTU (OPIS METODY OCENY PODSUMOWUJĄCEJ): UWAGA: w przypadku, kiedy przedmiot jest realizowany w ramach kilku form zajęć należy podać warunki zaliczania każdej z tych form oraz zasady ustalania oceny łącznej z przedmiotu:

1. Ocena z egzaminu uwzględnia ocenę części zadaniowej i części teoretycznej, przy czym obydwie te oceny nie mogą być niższe niż 3,0. Łączna ocena końcowa zaliczenia przedmiotu jest średnią oceny z ćwiczeń i z egzaminu, z zaokrągleniem do najbliższej oceny regulaminowej (oceny całkowite i półówkowe).
2. Niezdany egzamin może być powtórzony w całości, w sesji egzaminacyjnej.

7) DODATKOWE INFORMACJE:

1. Pozytywna ocena zaliczenia ćwiczeń audytoryjnych jest respektowana w okresie trwania studiów i traci ważność z chwilą skreślenia z listy studentów.
2. Uznanie oceny wymaga zapisania się przez studenta do odpowiedniej grupy nr 99 w systemie USOS oraz zgłoszenia kierownikowi przedmiotu chęci przepisania oceny.
3. Formą komunikowania się wykładowcy ze studentami jest korespondencja w MS Teams lub poprzez pocztę e-mail.

