

dr hab. inż. Jan Maciejewski

.....
Stopień/ tytuł naukowy, imię i nazwisko osoby
odpowiedzialnej za prowadzenie przedmiotu

REGULAMIN ZAJĘĆ
Seminarium Dyplomowe (magisterskie)

.....
(nazwa przedmiotu)

w roku akademickim: 2016 / 2017

1) FORMA I WYMIAR PROWADZONYCH ZAJĘĆ:

Lp.	Forma prowadzonych zajęć w ramach danego przedmiotu (studia stacjonarne)	Wymiar godzinowy (studia stacjonarne): (w przypadku, kiedy dana forma prowadzenia zajęć nie jest realizowana w ramach przedmiotu, należy postawić kreskę „-“)
1.	Wykład	–
2.	Ćwiczenia audytorijne	30
3.	Ćwiczenia laboratoryjne	–
4.	Ćwiczenia projektowe	–
5.	Zajęcia komputerowe	–
6.	Seminarium	–
7.	Lektorat	–

Lp.	Forma prowadzonych zajęć w ramach danego przedmiotu (studia niestacjonarne)	Wymiar godzinowy (studia niestacjonarne): (w przypadku, kiedy dana forma prowadzenia zajęć nie jest realizowana w ramach przedmiotu, należy postawić kreskę „-“)
1.	Wykład	–
2.	Ćwiczenia audytorijne	20
3.	Ćwiczenia laboratoryjne	–
4.	Ćwiczenia projektowe	–
5.	Zajęcia komputerowe	–
6.	Seminarium	–
7.	Lektorat	–

2) OPIS WYMAGAŃ DOT. UCZESTNICZENIA STUDENTÓW W PROWADZONYCH ZAJĘCIACH (w podziale na formy prowadzonych zajęć):

- a) Student ma obowiązek stosowania się do przepisów i zarządzeń obowiązujących w Politechnice Warszawskiej.
- b) W pomieszczeniu, w którym odbywają się zajęcia zabrania się hałaśliwego zachowania i innych działań, które nie licują z godnością studenta.
- c) Obecność studenta na ćwiczeniach jest obowiązkowa. Dopuszczalna jest nieusprawiedliwiona nieobecność studenta na trzech zajęciach.

3) OPIS ZASAD USPRAWIEDLIWIANIA PRZEZ STUDENTÓW SWOJEJ NIEOBECNOŚCI NA ZAJĘCIACH:

Nieobecność na ćwiczeniach uznaje się za usprawiedliwioną w przypadku przedłożenia przez studenta zwolnienia lekarskiego lub innego dokumentu poświadczającego wystąpienie przyczyny losowej uniemożliwiającej uczestnictwo studenta w ćwiczeniach.

4) SZCZEGÓŁOWY OPIS METOD BIEŻĄCEJ KONTROLI OSIĄGANIA PRZEZ STUDENTÓW EFEKTÓW KSZTAŁCENIA (UWAGA: w przypadku, kiedy przedmiot jest realizowany w ramach kilku form zajęć należy podać informacje dla każdej z tych form):

Efekty kształcenia osiągnięte przez studenta w zakresie określonym przez program przedmiotu są weryfikowane na podstawie oceny dwóch prezentacji wygłoszonych przez studenta.

5) TRYB I TERMINARZ ZALICZANIA ZAJĘĆ, W TYM: SPOSÓB I TRYB OGŁASZANIA WYNIKÓW OCENY SPRAWOZDAŃ, EGZAMINÓW, KOŁOKWIÓW, PROJEKTÓW I INNYCH FORM ZALICZANIA ORAZ ZASADY POPRAWIANIA WYNIKÓW TEJ OCENY:

Prowadzący zajęcia udostępnia studentom wyniki oceny prezentacji niezwłocznie po dokonaniu oceny. Dopuszcza się poprawę prezentacji i jej późniejsze wygłoszenie w terminie ustalonym z prowadzącym.

6) INFORMACJE NT. MOŻLIWOŚĆ KORZYSTANIA PRZEZ STUDENTÓW Z MATERIAŁÓW POMOCNICZYCH PODCZAS SPRAWDZIANÓW:

nie dotyczy

7) SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE NT. WARUNKÓW ZALICZENIA PRZEDMIOTU (OPIS METODY OCENY PODSUMOWUJĄCEJ) (UWAGA: w przypadku, kiedy przedmiot jest realizowany w ramach kilku form zajęć należy podać warunki zaliczania każdej z tych form oraz zasady ustalania oceny łącznej z przedmiotu):

Warunkiem koniecznym zaliczenia przedmiotu jest wygłoszenie przez studenta dwóch prezentacji i ich zaliczenie na ocenę co najmniej dostateczną oraz przedłożenie karty pracy dyplomowej podpisanej przez prowadzącego i opiekuna naukowego pracy dyplomowej studenta. Ocena z przedmiotu jest ustalana na podstawie średniej arytmetycznej ocen uzyskanych z poszczególnych prezentacji.

8) DODATKOWE INFORMACJE:

- a) Koordynator przedmiotu (osoba odpowiedzialna za prowadzenie przedmiotu) jest osobą upoważnioną do dokonywania wpisów dotyczących danego przedmiotu w indeksach studentów.
- b) Prowadzący zajęcia jest nauczycielem akademickim lub inną upoważnioną osobą, która realizuje dane zajęcia dydaktyczne.
- c) W przypadku niemożności dokonania wpisu do indeksu przez koordynatora przedmiotu, wpisu do indeksu dokonuje osoba upoważniona przez dziekana.
- d) Zagadnienia, które nie są wymienione w niniejszym regulaminie podlegają zasadom ujętym w Regulaminie Studiów w Politechnice Warszawskiej. Decyzje w sprawach, które nie są objęte przepisami żadnego z tych regulaminów podejmuje koordynator przedmiotu.

.....
Podpis osoby odpowiedzialnej za prowadzenie przedmiotu