

dr hab. inż. Zbigniew Żebrowski, prof. uczelni

.....  
Stopień/ tytuł naukowy, imię i nazwisko osoby  
odpowiedzialnej za prowadzenie przedmiotu

**REGULAMIN ZAJĘĆ**  
**Seminarium Dyplomowe (inżynierskie)**  
(studia stacjonarne)  
(nazwa przedmiotu)

**w roku akademickim: 2019/ 2020**

**1) FORMA I WYMIAR PROWADZONYCH ZAJĘĆ:**

<b>Lp.</b>	<b>Forma prowadzonych zajęć w ramach danego przedmiotu (studia stacjonarne)</b>	<b>Wymiar godzinowy (studia stacjonarne):</b> (w przypadku, kiedy dana forma prowadzenia zajęć nie jest realizowana w ramach przedmiotu, należy postawić kreskę „-“)
1.	Wykład	–
2.	Ćwiczenia audytoryjne	15
3.	Ćwiczenia laboratoryjne	–
4.	Ćwiczenia projektowe	–
5.	Zajęcia komputerowe	–
6.	Seminarium	–
7.	Lektorat	–

**2) OPIS WYMAGAŃ DOT. UCZESTNICZENIA STUDENTÓW W PROWADZONYCH ZAJĘCIACH (w podziale na formy prowadzonych zajęć):**

- a) Student ma obowiązek stosowania się do przepisów i zarządzeń obowiązujących w Politechnice Warszawskiej.
- b) W pomieszczeniu, w którym odbywają się zajęcia zabrania się hałaśliwego zachowania i innych działań, które nie licują z godnością studenta.
- c) Obecność studenta na ćwiczeniach jest obowiązkowa. Dopuszczalna jest nieusprawiedliwiona nieobecność studenta na dwóch zajęciach.

**3) OPIS ZASAD USPRAWIEDLIWIANIA PRZEZ STUDENTÓW SWOJEJ NIEOBECNOŚCI NA ZAJĘCIACH:**

Nieobecność na ćwiczeniach uznaje się za usprawiedliwioną w przypadku przedłożenia przez studenta zwolnienia lekarskiego lub innego dokumentu poświadczającego wystąpienie przyczyny losowej uniemożliwiającej uczestnictwo studenta w ćwiczeniach.

**4) SZCZEGÓŁOWY OPIS METOD BIEŻĄCEJ KONTROLI OSIĄGANIA PRZEZ STUDENTÓW EFEKTÓW KSZTAŁCENIA (UWAGA: w przypadku, kiedy przedmiot jest realizowany w ramach kilku form zajęć należy podać informacje dla każdej z tych form):**

Efekty kształcenia osiągnięte przez studenta w zakresie określonym przez program przedmiotu są weryfikowane na podstawie oceny dwóch prezentacji wygłoszonych przez studenta.

**5) TRYB I TERMINARZ ZALICZANIA ZAJĘĆ, W TYM: SPOSÓB I TRYB OGŁASZANIA WYNIKÓW OCENY SPRAWOZDAŃ, EGZAMINÓW, KOŁOKWIÓW, PROJEKTÓW I INNYCH FORM ZALICZANIA ORAZ ZASADY POPRAWIANIA WYNIKÓW TEJ OCENY:**

Prowadzący zajęcia udostępnia studentom wyniki oceny prezentacji niezwłocznie po dokonaniu oceny. Dopuszcza się poprawę prezentacji i jej późniejsze wygłoszenie w terminie ustalonym z prowadzącym.

**6) INFORMACJE NT. MOŻLIWOŚĆ KORZYSTANIA PRZEZ STUDENTÓW Z MATERIAŁÓW POMOCNICZYCH PODCZAS SPRAWDZIANÓW:**

nie dotyczy

**7) SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE NT. WARUNKÓW ZALICZENIA PRZEDMIOTU (OPIS METODY OCENY PODSUMOWUJĄCEJ) (UWAGA: w przypadku, kiedy przedmiot jest realizowany w ramach kilku form zajęć należy podać warunki zaliczania każdej z tych form oraz zasady ustalania oceny łącznej z przedmiotu):**

Warunkiem koniecznym zaliczenia przedmiotu jest wygłoszenie przez studenta dwóch prezentacji i ich zaliczenie na ocenę co najmniej dostateczną oraz przedłożenie karty pracy dyplomowej podpisanej przez prowadzącego i opiekuna naukowego pracy dyplomowej studenta. Ocena z przedmiotu jest ustalana na podstawie średniej arytmetycznej ocen uzyskanych z poszczególnych prezentacji.

**8) DODATKOWE INFORMACJE:**

- a) Koordynator przedmiotu (osoba odpowiedzialna za prowadzenie przedmiotu) jest osobą upoważnioną do dokonywania wpisów dotyczących danego przedmiotu w indeksach studentów.
- b) Prowadzący zajęcia jest nauczycielem akademickim lub inną upoważnioną osobę, która realizuje dane zajęcia dydaktyczne.
- c) W przypadku niemożności dokonania wpisu do indeksu przez koordynatora przedmiotu, wpisu do indeksu dokonuje osoba upoważniona przez dziekana.
- d) Zagadnienia, które nie są wymienione w niniejszym regulaminie podlegają zasadom ujętym w Regulaminie Studiów w Politechnice Warszawskiej. Decyzje w sprawach, które nie są objęte przepisami żadnego z tych regulaminów podejmuje koordynator przedmiotu.



Podpis osoby odpowiedzialnej za prowadzenie przedmiotu