

POLITECHNIKA WARSZAWSKA  
WYDZIAŁ SAMOCHODÓW I MASZYN ROBOCZYCH

Decyzja nr 57/2010  
Dziekana Wydziału Samochodów i Maszyn Roboczych  
z dnia 07.12.2010 r.

w sprawie trybu przyznawania środków finansowych na granty dziekańskie z dotacji na finansowanie badań naukowych służących rozwojowi młodych naukowców oraz uczestników studiów doktoranckich

§1

O granty dziekańskie mogą ubiegać się młodzi pracownicy nauki Wydziału Samochodów i Maszyn Roboczych Politechniki Warszawskiej, którzy nie ukończyli 35 lat oraz uczestnicy studiów doktoranckich.

§2

Terminy ogłoszenia i rozstrzygnięcia konkursu na granty dziekańskie oraz termin zakończenia realizacji przyznanych grantów określa każdego roku Dziekan.

§3

Złożone wnioski będą oceniane przez Komisję powoływaną przez Dziekana, a granty przeznaczane do realizacji wyłonione na drodze konkursu.

§4

Regulamin konkursu zawiera załącznik do niniejszej decyzji

§5

Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

DZIEKAN  
Wydziału Samochodów i Maszyn Roboczych

  
prof. dr hab. inż. Jerzy Bajkowski

# WYDZIAŁ SAMOCHODÓW I MASZYN ROBOCZYCH (SiMR) POLITECHNIKA WARSZAWSKA

## Regulamin Konkursu

na granty dziekańskie z dotacji na finansowanie badań naukowych  
służących rozwojowi młodych naukowców oraz uczestników studiów doktoranckich

### §1

O grant promotorski może ubiegać się osoba będąca doktorantem lub młodym pracownikiem PW, która złoży w odpowiednim terminie wniosek zawierający:

- 1) opis projektu wraz z kosztorysem i harmonogramem,
- 2) pozytywną opinię merytoryczną promotora/opiekuna (zawierającą m.in. ocenę zaawansowania pracy doktorskiej) i jego zobowiązanie do prowadzenia grantu,
- 3) informację o ewentualnym współfinansowaniu badań z innych źródeł,
- 4) informację o dorobku naukowym doktoranta.

### §2

O grant habilitacyjny może ubiegać się młody naukowiec (osoba ze stopniem naukowym doktora będąca młodym pracownikiem PW), który złoży w odpowiednim terminie wniosek zawierający:

- 1) wykaz dotychczasowego dorobku naukowego wnioskodawcy;
- 2) opis projektu wraz z kosztorysem i harmonogramem;
- 3) pozytywną opinię merytoryczną samodzielnego pracownika naukowego (zawierającą m.in. opinię dotyczącą proponowanego projektu i ewentualnego znaczeniu realizacji projektu dla zakończenia postępowania habilitacyjnego);
- 4) informację o ewentualnym współfinansowaniu badań z innych źródeł.

### §3

O grant dla młodych pracowników nauki może się ubiegać osoba będąca pracownikiem Wydziału SiMR PW, która nie ukończyła 35 lat i złoży w odpowiednim terminie wniosek zawierający:

- 1) opis projektu wraz z kosztorysem i harmonogramem;
- 2) informację o ewentualnym współfinansowaniu badań z innych źródeł.
- 3) informację o dotychczasowym dorobku naukowym

### §4

Terminy ogłoszenia i rozstrzygnięcia konkursu na granty dziekańskie oraz termin zakończenia realizacji przyznanych grantów określa każdego roku Dziekan.

### §5

Złożone wnioski będą oceniane przez Komisję powoływaną przez Dziekana, a granty przeznaczone do realizacji wyłonione na drodze konkursu.

### §6

1. Warunkiem rozliczenia grantu dziekańskiego jest przedłożenie rozliczenia finansowego oraz sprawozdania merytorycznego.
2. Oceny i przyjęcia sprawozdania merytorycznego dokonuje komisja powoływana przez Dziekana.