

## Regulamin korzystania z sali 1.9 przeznaczonej na egzaminy

obowiązujący od 1 czerwca 2020 r, wprowadzony w związku z Zarządzeniem nr 33/2020 Rektora PW z dnia 26 maja 2020 r.

1. Do sali może wejść wyłącznie osoba bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną. Nie mogą do niej wejść studenci i nauczyciele oraz inni pracownicy, którzy są chorzy, przebywają w domu z osobą odbywającą kwarantannę lub izolację w warunkach domowych, albo sami są objęci kwarantanną lub izolacją w warunkach domowych.
2. Do sali nie wolno wnosić zbędnych rzeczy.
3. Zaleca się korzystanie z telefonów komórkowych jedynie w sytuacji zagrożenia.
4. Sala jest otwierana zgodnie z planowanymi spotkaniami, przez egzaminatora lub osobę przez niego wskazaną.
5. Osoby oczekujące na wejście do sali 1.9 zbierają się w audytorium im. Zbigniewa Osińskiego, zachowując zasady zawarte w regulaminie korzystania z audytorium.
6. Do sali 1.9 może wejść maksymalnie 10 osób.
7. Osoby wchodzące zobowiązane są zdezynfekować dłonie płynem dostępnym przy wejściach do sali.
8. Osoby wchodzące powinny mieć założoną maseczkę i rękawiczki jednorazowe – środki te dostępne są przy wejściach do sali.
9. Każda osoba, o ile to możliwe, korzysta z własnych, przyborów/ przedmiotów niezbędnych do sprawnej i skutecznej realizacji spotkania. Konieczna jest dezynfekcja przedmiotów używanych wspólnie, jeżeli nie są to materiały jednorazowe. Nie można pożyczać przedmiotów innym osobom przebywającym w sali.
10. Osoby w sali zajmują dostępne, oznaczone zielonym kolorem miejsca siedzące.
11. Wprowadza się zakaz przesuwania, przenoszenia i w inny sposób przemieszczania mebli w sali, w szczególności krzeseł i foteli.
12. W sali można przebywać do 120 minut.
13. Przerwa między wyjściem jednej grupy osób i wejściem kolejnej, musi wynosić minimum 30 minut.
14. W trakcie przerwy pomieszczenie zostanie wywietrzone, zostaną zdezynfekowane stoły, krzesła, pulpity, mikrofony.
15. W przypadku pogorszenia stanu zdrowia osób przebywających w sali należy niezwłocznie poinformować dyżurującego w danym dniu pracownika Biura Dziekana.
16. W przypadku podejrzenia zachorowania przez osobę przebywającą w Gmachu Samochodów i Maszyn Roboczych PW, do czasu podjęcia działań przez służby sanitarno-epidemiologiczne, wyznacza się salę 3.5 na pomieszczenie izolacji, w którym należy stosować się do regulaminu korzystania sali 3.5.
17. Osoba opuszczająca salę może wyrzucić maseczkę, rękawiczki do pojemnika znajdującego się przy wyjściu z pomieszczenia.

DZIEKAN  
Wydziału Samochodów i Maszyn Roboczych

prof. dr hab. inż. Stanisław Raabowski

2020 LIP. 07

Politechnika  
Warszawska

ul. Narbutta 84  
02-524 Warszawa  
www.simr.pw.edu.pl