

**Regulamin korzystania z laboratorium Maszyn Roboczych w sali 0.2  
przeznaczonego na prowadzenie prac dydaktycznych**

**obowiązujący od 1 października 2020 r, wprowadzony w związku z Zarządzeniem  
nr 104/2020 Rektora PW z dnia 30 września 2020 r.**

1. Do laboratorium **w sali 0.2** może wejść wyłącznie osoba zdrowa, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną. Nie mogą do niej wejść studenci i nauczyciele oraz inni pracownicy, którzy są chorzy, przebywają w domu z osobą odbywającą kwarantannę lub izolację w warunkach domowych, albo sami są objęci kwarantanną lub izolacją w warunkach domowych.
2. Do laboratorium nie wolno wnosić zbędnych rzeczy.
3. Zaleca się korzystanie z telefonów komórkowych jedynie w sytuacji zagrożenia.
4. Laboratorium jest otwierane zgodnie z planem prac naukowo-badawczych przez kierownika laboratorium lub osobę przez niego upoważnioną.
5. Do laboratorium **w sali 0.2** może wejść maksymalnie **50 osób**. (5m<sup>2</sup> na osobę).
6. Osoby wchodzące zobowiązane są zdezynfekować dłonie płynem dostępnym przy wejściu do laboratorium.
7. Osoby wchodzące powinny mieć założoną maseczkę i rękawiczki jednorazowe – środki te dostępne są przy wejściu do laboratorium. W przypadku odległości między osobami mniejszej niż 1.5m, konieczne jest przebywanie w pomieszczeniu w maseczkach w trakcie całych zajęć.
8. Każda osoba, o ile to możliwe, korzysta z własnych, przyborów/ przedmiotów niezbędnych do sprawnej i skutecznej realizacji prac. Konieczna jest dezynfekcja przedmiotów używanych wspólnie, jeżeli nie są to materiały jednorazowe. Nie można pożyczać przedmiotów innych osobom przebywającym w laboratorium.
9. Wprowadza się zakaz używania w laboratorium **w sali 0.2** klimatyzacji.
10. Osoby w laboratorium w **sali 0.2** zajmują wyznaczone przez kierownika laboratorium miejsca pracy.
11. Wprowadza się zakaz przesuwania, przenoszenia i w inny sposób przemieszczania mebli w sali, w szczególności krzeseł i foteli.
12. W sali można bez przerwy przebywać do 120 minut.
13. Przerwa między wyjściem jednej grupy osób i wejściem kolejnej, musi wynosić minimum 30 minut.
14. W trakcie przerwy pomieszczenie zostanie zdezynfekowane i wywietrzone, za dezynfekcję przedmiotów używanych wspólnie odpowiada kierownik laboratorium lub osoba przez niego wyznaczona dostosowując ją do specyfiki wyposażenia laboratorium.
15. W przypadku pogorszenia stanu zdrowia osób przebywających w laboratorium **w sali 0.2**, należy niezwłocznie poinformować **sekretariat, telefon (22) 234-81-79**.
16. W przypadku podejrzenia zachorowania, przez osobę przebywającą w Gmachu Samochodów i Maszyn Roboczych PW, do czasu podjęcia działań przez służby sanitarno-epidemiologiczne, wyznacza się sale 3.5

na pomieszczenie izolacji, w którym należy stosować się do regulaminu korzystania sali 3.5.

17. Osoba opuszczająca laboratorium może wyrzucić maseczkę, rękawiczki foliowy worek do pojemnika znajdującego się przy wyjściu z pomieszczenia.

**DZIEKAN**  
Wydziału Samochodów i Maszyn Roboczych  
*dr hab. inż. Piotr Przybyłowicz, prof. uczelni*

2020 PAŹ. 14