

POLITECHNIKA WARSZAWSKA
WYDZIAŁ SAMOCHODÓW I MASZYN ROBOCZYCH

Decyzja nr 53/2024
Dziekana Wydziału Samochodów i Maszyn Roboczych
z dnia 25 października 2024 r.

w sprawie powołania pełnomocnika dziekana ds. funduszy strukturalnych

Na podstawie § 11 ust. 4 pkt 7 Regulaminu organizacyjnego Politechniki Warszawskiej, stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 92/2019 Rektora PW z dnia 4 grudnia 2019 r. w sprawie nadania Regulaminu organizacyjnego, w związku z § 22 ust. 1 pkt 1 zarządzenia nr 23/2019 Rektora PW z dnia 20 maja 2019 r. Politechniki Warszawskiej ustala się, co następuje:

§ 1

Powołuje się mgra inż. Krzysztofa Ćwika na pełnomocnika dziekana ds. funduszy strukturalnych na Wydziale Samochodów i Maszyn Roboczych Politechniki Warszawskiej na okres do końca kadencji 2024-2028, tj. do dnia 31 sierpnia 2028 r.

§ 2

Do zadań pełnomocnika dziekana ds. funduszy strukturalnych należy:

1. Regularne i terminowe informowanie Dziekana Wydziału oraz wskazanych przez niego pracowników o planowanych konkursach i organizowanych szkoleniach z zakresu wiedzy o funduszach strukturalnych, w tym przekazywanie im informacji uzyskanych z Centrum Obsługi Projektów,
2. Pomoc, od strony formalnej oraz wymagań funduszy, w przygotowaniu propozycji projektu oraz wniosku o dofinansowanie zespołowi odpowiedzialnemu za opracowanie projektu w jednostce organizacyjnej,
3. Akceptacja propozycji projektu oraz wniosku o dofinansowanie przygotowywanego w jednostce organizacyjnej.

4. Udział w opracowaniu porozumienia, o którym mowa w § 3 ust. 2 zarządzenia w sprawie zasad realizacji w Politechnice Warszawskiej projektów współfinansowanych z Funduszy Strukturalnych Unii Europejskiej - w przypadku projektu realizowanego wspólnie przez kilka jednostek organizacyjnych Uczelni.
5. Informowanie Dziekana Wydziału o wszelkich zgłoszonych bądź zaobserwowanych uchybieniach i nieprawidłowościach w procesie aplikowania oraz realizowania projektów w jednostce.
6. Przygotowywanie raportów i analiz na temat stanu aplikowania i realizacji projektów w jednostce.
7. Współpraca z Centrum Obsługi Projektów, w szczególności:
 - 1) przekazywanie informacji, o których mowa w punktach 5 i 6, istotnych przy realizacji zadań Centrum Obsługi Projektów;
 - 2) informowanie kierowników projektów jednostki organizacyjnej o szkoleniach i spotkaniach organizowanych przez Centrum Obsługi Projektów;
 - 3) udział w spotkaniach i szkoleniach organizowanych przez Centrum Obsługi Projektów.
8. Wykonywanie innych zadań zleconych przez Dziekana Wydziału związanych z funduszami strukturalnymi.

§3

Działalność pełnomocnika jest nadzorowana przez Dziekana oraz koordynowana przez prodziekana ds. ogólnych

§4

Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dziekan Wydziału

prof. dr hab. inż. Piotr Przybyłowicz